

ANEXO II TR - MODELO DE PLANILHA COMPOSIÇÃO DE PREÇO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Mensal R\$	Valor Global R\$
1	Secretariado executivo, com jornada diária de 8 horas, 40 horas semanais, de segunda a sexta-feira.	Posto	2	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2	Horas extras de secretariado executivo	Hora	240	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL VALOR GLOBAL R\$					R\$ -	R\$ -



Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em
<https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>

SIGA 

Planilha Estimativa de Custos de Formação de Preços			
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS			
SERVIÇOS DE SECRETÁRIO(A) EXECUTIVO(A)			
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTE À CONTRATAÇÃO)			
Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):			-
Município/UF:			Rio de Janeiro
Ano, Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo:			
Nº de meses de execução contratual:			30 meses
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTE À CONTRATAÇÃO)			
Tipo de Serviço:			Secretário(a) Executivo(a)
Unidade de Medida:			Posto
MÃO DE OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL			
Dados complementares para composição dos custos referente à mão de obra			
Classificação Brasileira de Ocupações (CBO):			2523-05
Salário Normativo da categoria profissional:			R\$ 0.00
Categoria profissional (vinculada à execução contratual):			Secretário(a) Executivo(a)
Data base da categoria (dia/mês/ano):			
Módulo 1 - Composição da Remuneração			
Profissional			Secretário(a) Executivo(a)
1	Composição da Remuneração		Valor (R\$)
A	Salário-base	Salário Mínimo Percentual (%)	R\$ 0.00
B	Adicional de Periculosidade	0.00%	R\$ 0.00
C	Adicional de Insalubridade	0.00%	R\$ 0.00
D	Gratificação por assiduidade		R\$ 0.00
E	Outros (especificar)		R\$ 0.00
Total			R\$ 0.00
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
Profissional			Secretário(a) Executivo(a)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Percentual (%)	Valor (R\$)



Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em <https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>



SD/MW/2020/2601-065

SIGA

A	13º (décimo terceiro) Salário	8.33%	R\$ 0.00
B	Férias	8.33%	R\$ 0.00
C	Adicional de Férias	2.78%	R\$ 0.00
Subtotal		19.44%	R\$ 0.00
D	Incidência do Submódulo 2.2 sobre 13º Salário e Adicional de Férias.	7.16%	R\$ 0.00
Total		26.60%	R\$ 0.00
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
Profissional		Secretário(a) Executivo(a)	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	20.00%	R\$ 0.00
B	Salário Educação	2.50%	R\$ 0.00
C	GILL/RAT	3.00%	R\$ 0.00
D	SESC ou SESEI	1.50%	R\$ 0.00
E	SENAI - SENAC	1.00%	R\$ 0.00
F	SEBRAE	0.64%	R\$ 0.00
G	INCRA	0.20%	R\$ 0.00
H	FGTS	8.00%	R\$ 0.00
Total		36.84%	R\$ 0.00
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.			
Profissional		Secretário(a) Executivo(a)	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor unitário	Qtd de dias
A	Transporte	R\$ 0.00	22
B	Auxílio-refeição	R\$ 0.00	22
C	Benefício Social e Familiar - IDESBRE		
D	Plano Odontológico		
E	Assistência Médica		
F	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR		
Total			
Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários			
Profissional		Secretário(a) Executivo(a)	
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	R\$ 0.00	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 0.00	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 0.00	
Total		R\$ 0.00	
Módulo 3 - Provisão para Rescisão			
Profissional		Secretário(a) Executivo(a)	



Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em <https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>



SDMM/Q202601-065

SIGA

3	Provisão para Rescisão		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		0.42%	R\$ 0.00
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		0.03%	R\$ 0.00
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		3.44%	R\$ 0.00
D	Aviso Prévio Trabalhado		1.94%	R\$ 0.00
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0.72%	R\$ 0.00
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0.06%	R\$ 0.00
Total			6.61%	R\$ 0.00
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente				
Profissional			Secretário(a) Executivo(a)	
4.1	Ausências Legais		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Férias		8.33%	R\$ 0.00
B	Ausências Legais		1.94%	R\$ 0.00
C	Licença-paternidade		0.02%	R\$ 0.00
D	Ausência por acidente de trabalho		0.03%	R\$ 0.00
E	Licença maternidade		0.05%	R\$ 0.00
F	Outros (especificar)		0.00%	R\$ 0.00
Subtotal			10.37%	R\$ 0.00
G	Incidência do Submódulo 2.2 sobre 13º Salário e Adicional de Férias		3.83%	R\$ 0.00
Total			14.20%	R\$ 0.00
Módulo 5 - Insumos Diversos				
Profissional			Secretário(a) Executivo(a)	
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)	
A	Uniformes e EPI's		R\$ 0.00	
D	Outros (especificar)		R\$ 0.00	
Total			R\$ 0.00	
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro				
Profissional			Secretário(a) Executivo(a)	
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5.00%	R\$ 0.00
B	Lucro		10.00%	R\$ 0.00
C	Tributos		0.00%	R\$ 0.00
	PIS		1.65%	R\$ 0.00
	COFINS		7.60%	R\$ 0.00
	C.2. Tributos Municipais – ISS		5.00%	R\$ 0.00
Total			29.25%	R\$ 0.00
2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				



Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em <https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>



SDMMQ202601065

SIGA

Profissional		Secretário(a) Executivo(a)
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 0.00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 0.00
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 0.00
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 0.00
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ 0.00
Subtotal (A + B + C + D + E)		R\$ 0.00
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ 0.00
Valor Total por Empregado		R\$ 0.00



Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em <https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>



SDMM/Q202601 065

MEMÓRIA DE CÁLCULO			
Módulo 1 - Composição da Remuneração		Montante de Cálculo	Fundamento Legal
A	Salário-base		Art. 457 e 458 da CLT
B	Adicional de Periculosidade*	Salário base x 30%	Art. 7º, inciso XIII de CRFB/88, Súmula 132 e 181, TST, Norm. Regulamentadora 16 do MTE
C	Adicional de Insalubridade*	Salário mínimo nacional vigente x 30%	Citema 13º, §1º de Termo Aditivo e CCT nº XXXXXXX, a seu prejuízo do adicional na atividade a, após apresentação o laudo pela comissão de segurança, manter ou não o adicional.
D	Gratificação por assiduidade	Valor nominal previsto no CCT	Citema 3º, 1º Fase Salaria do Termo Aditivo e CCT nº XXXXXXXXX

* Salário definido em acordo, convenção, dissídio coletivo. Bônus pode ser definido com base em pesquisa de mercado no lapso de acordo coletivo não estipular piso salarial ou em que houver necessidade da profissional com habilitação equivalente superior a qualificação, no mercado, não remunerado pelo piso salarial da categoria (Acordo TCU 614/2008 e IN MPDG 8L.T3.05/2017, art. 3º, V).

*A base de cálculo é o salário-base (CLT, art. 193), caso não esteja disponível em contrato no CCT. Não pode ser acumulado com adicional de insalubridade, da risco de vida ou demais de natureza salarial (CLT, art. 193, §5º).

* A incidência do respectivo adicional decorre da previsão no CCT, conforme fundamentação descrita acima, tendo como valor o resultado da 10% (ou alíquota vigente) sobre o salário mínimo nacional vigente, a seu prejuízo do adicional na atividade a, após apresentação o laudo pela comissão de segurança, manter ou não o adicional.

Módulo 2 - Encargos e Benefícios: Anual, Mensal e Diário				
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			Montante de Cálculo	Fundamento Legal
A	13º (décimo terceiro) Salário*	8,33%	(1 + 12) x 100 = 8,33%	Art. 14º, VII, CF/88, Lei 4.090/1962 e 4.749/1962, Decreto nº 155/1962, Súmula nº 14 e 137 - TST, Acórdão TCU 1.733.2008 - Pleno
B	Férias*	8,33%	(1 + 12) x 100 = 8,33%	Art. 14º, VII, CF/88, Lei 4.090/1962 e 4.749/1962, Decreto nº 155/1962, Súmula nº 14 e 137 - TST, Acórdão TCU 1.733.2008 - Pleno
C	Adicional de Férias*	2,78%	(1 + 3 + 12) x 100 = 2,78%	Art. 14º, VII, CF/88, Lei 4.090/1962 e 4.749/1962, Decreto nº 155/1962, Súmula nº 14, 100, 191, 241, art. 214 § 4º da Constituição, 3.049/99, Art. 214 § 4º da Lei nº 8.212/91, art. 124 e 137 da CLT, Súmula nº 1 - TST, Súmula nº 81 - TST
D	Incidência do Submódulo 2.2 sobre 13º Salário e Adicional de Férias*	7,16%	(% 13º Salário + % Férias + % Férias Constitucionais) x Contribuição Previdenciária	Art. 214 § 4º do Decreto nº 3.049/99

* 13º Salário - Gratificação da Natal, instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962. A prestação mensal representa 1/12 da soma para que ao final do período complete um salário. Cálculo: (1 + 12) x 100 = 8,33% sobre o valor total do módulo 1.

* Confirma disposto no art. 129 da Consolidação das Leis do Trabalho "Art. 129 - Todo empregado terá direito anualmente ao gozo de um período de férias, sem prejuízo da remuneração." Após cada período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho, o empregado tem direito ao gozo de um período de férias, sem prejuízo da remuneração, no seguinte proporção, conforme estabelecido no art. 129 da CLT.

* Confirma disposto no inciso XVII do Art. 7º da Constituição Federal: "Art. 7º São direitos dos trabalhadores urbanos e rurais, além de outros que visem a melhoria de sua condição social: (...) XVII - gozo de férias anuais remuneradas com, pelo menos, um terço a mais do que o salário normal."

* A incidência da contribuição previdenciária sobre a remuneração das férias decorre do fato de que as férias são remuneradas, mesmo quando pago antecipadamente na forma da legislação trabalhista (§ 14, art. 214, do Decreto nº 3.049/99 - Regulamento da Previdência Social).

* O licitante deverá apresentar proposta contemplando o valor total global dos custos da contratação, inclusive aqueles estimados para os contribuintes de férias, conforme Anexo VTD do IN nº 05, de 2017.

A não ocorrência dos fatos geradores não gera direito a qualquer parcela da contribuição das férias sobre as férias de vigência do contrato, devendo o pagamento seguir as regras previstas no instrumento contratual e anexo.

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		Montante de Cálculo	Fundamento Legal
A	INSS*	20,00%	Remuneração do empregado x 20%
B	Salário Educação*	2,50%	Remuneração do empregado x 2,50%
C	GILL RAT*	3,00%	Remuneração do empregado x 3%
D	SEI/SEI ou SEI/SEI*	1,50%	Remuneração do empregado x 1,50%
E	SEI/SEI ou SEI/SEI*	1,00%	Remuneração do empregado x 1,00%
F	SEI/SEI*	0,80%	Remuneração do empregado x 0,80%
G	INCR/IA*	0,20%	Remuneração do empregado x 0,20%
H	FUTV*	0,50%	Remuneração do empregado x 0,5%

* Para efeitos de incidência da Contribuição Previdenciária Pessoal sobre a Folha de Pagamento - CPP, em caso de subcontratação da contribuição social (sem "A" do Submódulo 2), deve ser considerada a empresa contratada, e destinada ao contrato.

* Confirma preceito do art. 3º, inciso I, Decreto nº 7.043/82, bem como preceito do Anexo III da IN nº 2110/2012, para o código FPA5 515, correspondente ao CNAE 8121-4/00 (Limpeza em prédios e em domicílios) para fins de Salário-Educação.

* De acordo com o Decreto nº 3.049/1999, em seu art. 202, I, III, 4º e Anexo V, o percentual para as atividades propedêntes da limpeza é de 5,00% (CNAE 8121-4/00).

* GILL/RAT é a sigla correspondente a Contribuição do Grupo da Incidência da Incapacidade Laborativa decorrente dos Riscos Antônimos do Trabalho (o antigo Seguro de Acidente de Trabalho - SAT). A contribuição GILL/RAT é separada por meio de um indicador criado pela Receita Federal - RAT. Ajustado: Sendo assim, em regra, considero-se para fins de definição da planilha modelo GILL/RAT = SAT = RAT Ajustado. O critério de RAT aplicado é feito mediante aplicação do formulário RAT Ajustado - RAT, RAT, RAT, RAT. A aplicação mínima ou máxima do FAP (0,2 a 2,00) sobre os alíquotas do RAT (1% a 3%) levam o percentual ajustado do RAT a uma variação entre 0,5 e 6%.

* RAT (Riscos Antônimos do Trabalho) consiste em alíquotas de 1%, 2% ou 3%, aplicadas com base na atividade propedêntes da empresa (CNAE), deverá ser selecionada a correspondente quando solicitado pelo proponente, conforme Anexo V do Regulamento da Previdência Social - RPS (Decreto nº 1.043/1999) e regras de equiparação dispostas na Instrução Normativa nº 971/2009 e sua legislação vigente.

* FAP (Fator Antônimos do Trabalho) multiplicador variável com variação de 0,2 a 2,00 calculado automaticamente pelo SEI considerando o número de acidentes do trabalho e doenças profissionais de cada empresa (Decreto nº 6.917/2009). Essa alíquota deverá ser considerada mediante a apresentação do multiplicador FAP (FyW) vigente no momento da contratação, cujo valor é obtido na via de previdência social por meio de acesso individual da proponente.

* De acordo com o Decreto nº 3.049/1999, em seu art. 202, I, III, 4º e Anexo V, o percentual para as atividades propedêntes da limpeza é de 5,00% (CNAE 8121-4/00).

* Por força do artigo 10 da Lei nº 8.056/90, bem como preceito do Anexo III da IN nº 2110/2012, para o código FPA5 515, correspondente ao CNAE 8121-4/00 (Limpeza em prédios e em domicílios), a LICITANTE VENCEDORA fica obrigada a contribuir com 1,7% para manutenção dessas unidades.

* Por força do que preceito do Anexo III da IN nº 2110/2012, para o código FPA5 515, correspondente ao CNAE 8121-4/00 (Limpeza em prédios e em domicílios), a LICITANTE VENCEDORA fica obrigada a contribuir com 1,0% para manutenção dessas unidades.

* O empregador, para atender a Lei nº 8.029/90, bem como preceito do Anexo III da IN nº 2110/2012, para o código FPA5 515, correspondente ao CNAE 8121-4/00 (Limpeza em prédios e em domicílios), contribui com 0,6% sobre a folha de pagamento.

* O empregador, para atender a Lei nº 8.029/90, bem como preceito do Anexo III da IN nº 2110/2012, para o código FPA5 515, correspondente ao CNAE 8121-4/00 (Limpeza em prédios e em domicílios), contribui com 0,6% sobre a folha de pagamento.



Autenticado digitalmente por JAUQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em
<https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>





SDMMO202601065

SIGA ➤

Autenticado digitalmente por JAQUELINE PAULI LYRA COELHO.
Documento Nº: 567090.3391842-292 - consulta à autenticidade em
<https://siga.navbrasil.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=567090.3391842-292>

